



Tlf.: 96 26 38 00  
herning@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Birk Centerpark 30  
DK-7400 Herning  
CVR-nr. 20 22 26 70

## ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022

SKOLEKODE 173014

SANKT KNUD LAVARD SKOLE S/I

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<b>Side</b>
<b>Generelle oplysninger om skolen</b>	
Generelle oplysninger om skolen.....	2 - 3
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5 - 7
<b>Ledelsesberetning</b>	
Hoved- og nøgletal.....	8 - 9
Ledelsesberetning.....	10 - 11
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Anvendt regnskabspraksis.....	12 - 14
Resultatopgørelse.....	15
Balance.....	16
Pengestrømsopgørelse.....	17
Noter.....	18 - 24
Særlige specifikationer.....	25 - 28

## GENERELLE OPLYSNINGER OM SKOLEN

<b>Skolen</b>	173014 Sankt Knud Lavard Skole S/I Toftebæksvej 30 2800 Kgs. Lyngby Hjemstedskommune Lyngby-Taarbæk  Telefon: 45 87 62 40 E-mail: info@sanktknudlavard.dk Hjemmeside: www.sanktknudlavard.dk  CVR-nr.: 52 11 48 10
<b>Bestyrelse</b>	Formand, Kim Ørtved, Hvilevej 20 st., 2900 Hellerup Næstformand, Sebastian Horch, Lundtofteparken 78, 1 tv., 2800 Kongens Lyngby Christian Scheelhardt, Sofievej 6, 2. th., 5840 Holte Katrina Marie Emmart, Bækkevang 55, 2800 Kongens Lyngby Kirsten Poulsen, Gentoftegade 103, 2820 Gentofte
<b>Øverste leder</b>	Christa Bonde
<b>Skolens formål</b>	<p>Sankt Knud Lavard Skole bygger hele sit virke på det katolsk-kristne livs- og menneskesyn og har som sit særlige kendetegn til formål at skabe et værdibaseret skolemiljø, der skaber rammerne for, at den enkeltes indsigt i tro og livsanskuelse udvikles og modnes. Den enkelte skal have forståelse for mangfoldighed og indsigt i andre religioner og kultur.</p> <p>På Sankt Knud Lavard Skole skal eleven i frihed udvikle sine evner og særlige potentialer til gavn for den enkelte og fællesskabet. Sådan at de får lyst til at bruge sig selv til at arbejde for større frihed, fred og retfærdighed i verden og bidrage til vores samfund med frihed, demokrati og ligeværd.</p> <p>Skolen skal give en undervisning, som står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen. Vi lægger vægt på, at det enkelte barn skal få en voksende erkendelse af deres egne styrker og få mulighed for at bruge deres evner til kreativitet og læring. Vi har som mål, at eleverne slutter skolen med stærke faglige kompetencer og glæde ved livet og den fortsatte læring, de skal videre i.</p> <p>Skolen drives efter de til enhver tid gældende love og andre regler for friskoler og private grundskoler.</p>
<b>Bankforbindelser</b>	Merkur Andelskasse Vesterbrogade 40, 1 1620 København V

**GENERELLE OPLYSNINGER OM SKOLEN****Revisor**

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Martin Jochens Lück, MNE-nr. mne35421  
Birk Centerpark 30  
7400 Herning  
CVR-nr.: 20 22 26 70  
Telefon: 96 26 38 00  
E-mail: herning@bdo.dk

## LEDELSESPÅTEGNING OG LEDELSENS UNDERSKRIFTER SAMT BESTYRELSENS HABILITETSERKLÆRING

Bestyrelsen og skolelederen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2022 for Sankt Knud Lavard Skole S/I.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler. I henhold til § 5, stk. 1, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes gives det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Lyngby, den 23. marts 2023

Øverste leder

---

Christa Bonde

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler.

Lyngby, den 23. marts 2023

Bestyrelse

---

Kim Ørtved  
Formand

---

Sebastian Horch  
Næstformand

---

Christian Scheelhardt

---

Katrina Marie Emmart

---

Kirsten Poulsen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

*Til bestyrelsen for Sankt Knud Lavard Skole S/I*

### REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Sankt Knud Lavard Skole S/I for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) mv. og produktionsskoler. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) mv. og produktionsskoler, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) mv. og produktionsskoler, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Udtalelse om ledelsesberetning

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Herning, den 23. marts 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Martin Jochens Lück  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne35421



HOVED- OG NØGLETAL	2022	2021	2020	2019	2018
<b>Resultatopgørelse</b>					
Omsætning.....	15.453.594	14.907.839	13.987.885	13.442.371	13.307.488
Heraf statstilskud.....	11.609.006	11.311.895	10.590.222	10.215.212	10.069.606
Omkostninger.....	15.629.837	14.304.269	14.064.637	13.054.772	12.793.747
Resultat før finansielle poster.....	-176.243	603.570	-76.752	387.599	513.741
Finansielle poster.....	-234.859	-253.481	-265.297	-261.834	-407.133
Årets resultat.....	-411.102	350.089	-342.049	125.765	106.608
Årets resultat eksklusiv særlige poster.	-411.102	350.089	-342.049	125.765	106.608
<b>Balance</b>					
Anlægsaktiver.....	9.018.901	9.312.818	9.606.734	8.502.273	8.480.928
Omsætningsaktiver.....	2.424.377	2.673.434	3.463.894	4.707.767	4.210.573
Balancesum.....	11.443.278	11.986.252	13.070.628	13.210.040	12.691.501
Egenkapital.....	2.553.116	2.964.218	2.614.129	2.956.179	2.830.413
Hensatte forpligtelser.....	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser.....	6.608.693	6.887.349	8.238.213	7.739.797	6.914.372
Kortfristede gældsforpligtelser.....	2.281.469	2.134.685	2.218.285	2.514.064	2.946.716
<b>Pengestrømsopgørelse</b>					
Driftsaktivitet.....	147.510	366.710	295.479	246.044	555.280
Investeringsaktivitet.....	0	0	-1.336.482	-212.500	-322.750
Finansieringsaktivitet.....	-206.100	-1.278.407	-177.281	466.987	-58.670
Pengestrøm, netto.....	-58.590	-911.697	-1.218.284	500.531	173.860
Likvider, primo.....	2.237.166	3.148.863	4.367.147	3.866.616	0
Likvider, ultimo.....	2.178.576	2.237.166	3.148.863	4.367.147	3.866.616
Samlet trækningensret kassekredit, note.....	0	0	0	0	0
Samlet trækningensret byggekredit, note.....	0	0	0	0	0
Værdipapirer.....	70.110	70.110	70.110	70.110	0
Samlet likviditet til rådighed ultimo....	2.248.686	2.307.276	3.218.973	4.437.257	3.866.616
<b>Regnskabsmæssige nøgletal</b>					
Overskudsgrad.....	-2,7	2,3	-2,4	0,9	0,8
<i>(årets resultat inkl. særlige poster i % af omsætning)</i>					
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster.....	-2,7	2,3	-2,4	0,9	0,8
<i>(årets resultat ekskl. særlige poster i % af omsætning)</i>					
Likviditetsgrad.....	106,3	125,2	156,2	187,3	142,9
<i>(omsætningsaktiver i % af kortfristet gæld)</i>					
Soliditetsgrad.....	22,3	24,7	20,0	22,4	22,3
<i>(egenkapital i % af aktiver ultimo)</i>					
Finansieringsgrad.....	73,3	74,0	85,8	91,0	81,5
<i>(langfristede gældsforpligtelser i % af materielle anlægsaktiver)</i>					
Samlet elevbetaling pr. årselev (i hele kr.).....	14.117	14.104	13.867	13.288	12.774
SFO betaling pr. årselev (i hele kr.)....	7.521	7.980	8.048	7.793	7.288
Opholdsbetaling pr. årselev (i hele kr.).....	0	0	0	0	0
Dagtilbudsbetaling pr. årselev (i hele kr.).....	0	0	0	0	0

HOVED- OG NØGLETAL	2022	2021	2020	2019	2018
Antal årselever i regnskabsåret.....	195,8	193,2	188,2	184,0	185,2
Aktivitetsudvikling i procent.....	1,3	2,7	2,3	-0,6	-1,1
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0. - 3. klasse.....	78,7	75,2	68,2	62,8	67,8
Gennemsnitligt antal årselever i skolefritidsordningen for 4. klasse og opefter i regnskabsåret.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret.....	78,7	75,2	68,2	62,8	67,8
Antal årselever i kostafdelingen.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Gns. antal børn i dagtilbud.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal elever i grundskolen pr. 5. september.....	201	192	194	184	184
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september.....	81	77	74	64	62
Antal elever i kostafdelingen pr. 5. september.....	0	0	0	0	0
Antal lærerårsværk.....	20,0	17,0	17,2	15,7	15,1
Antal årsværk i skolefritidsordningen..	3,0	2,9	2,9	2,9	2,3
Antal årsværk i dagtilbud.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årsværk for øvrigt personale.....	3,0	3,0	3,0	3,0	3,5
Antal årsværk i alt.....	<b>26,0</b>	<b>22,9</b>	<b>23,1</b>	<b>21,6</b>	<b>20,9</b>
Antal årsværk for medarbejdere, som modtager lønnen direkte fra kommune	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Procent ansat på særlige vilkår (sociale klausuler):	4,8	6,4	7,2	6,9	7,6
Årselever pr. lærerårsværk.....	9,8	11,4	10,9	11,7	12,3
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen.....	26,2	25,9	23,5	21,7	29,5
Enhedsomkostninger er i hele kr.					
Lærerlønsomkostninger pr. årselev.....	52.765	47.825	47.576	45.272	42.694
Øvrige lønomkostninger pr. årselev.....	5.501	5.501	5.206	5.375	5.837
Lønomkostninger i alt pr. årselev.....	<b>58.266</b>	<b>53.326</b>	<b>52.782</b>	<b>50.647</b>	<b>48.531</b>
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen.....	13.296	14.088	15.157	15.666	15.443
Lønomkostninger pr. barn i dagtilbud..	0	0	0	0	0
Undervisningsomkostninger pr. årselev	57.818	52.394	53.527	49.781	47.217
Ejendomsomkostninger pr. årselev.....	8.740	8.209	8.056	8.140	8.777
Kostafdelingsomkostninger pr. årselev.	0	0	0	0	0
Administrationsomkostninger pr. årselev .....	7.224	7.256	6.990	6.926	6.828
Samlede omkostninger pr. årselev.....	<b>73.782</b>	<b>67.859</b>	<b>68.573</b>	<b>64.847</b>	<b>62.822</b>
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen.....	13.801	14.551	15.639	16.240	15.932
Omkostninger til dagtilbud pr. gennemsnitligt antal børn i dagtilbud..	0	0	0	0	0

## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter

Sankt Knud Lavard Skole er en lille, katolsk privatskole i Kongens Lyngby lidt nord for København. Vores nabo er den katolske Sankt Knud Lavard Kirke, som vi naturligt samarbejder med, både kirkeligt med skolemesser og ved fejring af højtider. Samarbejdet har i 2022 heldigvis været meget mindre påvirket af Covid19-restriktionerne, som vi slap af med i starten af 2022. Skolen har også et forbilledligt samarbejde med Lyngby Kirke for de elever, som ikke er katolikker.

Sankt Knud Lavard Skole er et kvalificeret tilbud til familier, der giver deres børn en katolsk opdragelse, og til alle familier, som er åbne for kristendommen, fordi Sankt Knud Lavard Skole er sin økumeniske opgave bevidst. Vi uddanner eleverne til demokrati og ligeværd som livsholdning, også ud fra kirkens tro på det enkelte menneskes unikke værdi og værdighed, og vi vægter etiske og moralske værdier højt. Vi tilbyder et mangfoldigt internationalt miljø med en bredt sammensat elevgruppe i et forpligtende fællesskab med fagligt fokus, ansvarlighed og nærvær.

Vi underviser i ét spor med højst 22 elever i hver klasse, fordi vi prioriterer overskuelighed, nærhed og omsorg for hvert enkelt barn højt. Vi lægger vægt på både høj faglighed og kreativitet. Derfor investerer vi fortsat i hele lærings-miljøet: undervisningsmaterialer, uddannelse af skolens personale og i bygningerne.

Tilbagemeldinger fra forældre og elever samt skolens egen konkrete opfølgning viser, at eleverne både fagligt og socialt er kommet nogenlunde igennem de skiftende restriktioner i 2021 og starten af 2022.

Ledelsen og personalet har i 2022 arbejdet på at følge op på sociale og pædagogiske udfordringer, som de langvarige og skiftende restriktioner har medført for mange af skolens familier. Det kræver fortsat meget at kunne levere den høje faglige standard, skolen er kendt for.

Vi har fulgt op på de store ombygninger i 2021/22 og fortsætter med især gulvbelægninger og tekniske installationer.

### Årets økonomiske resultat

Efter mange års forsøg på at nedbringe egenkapitalen lykkedes det endelig i 2022 at nå et underskud på godt 410.000 kr. Det er væsentligt mindre end det budgetterede underskud på næsten 700.000 kr., som vi har tilladt, fordi skolen har opsparet omkring en million kroner de sidste fem år. En meget konsekvent og stram økonomistyring har muliggjort væsentlige investeringer i alle årene.

Egenkapitalen er stadig langt højere end det mål, skolen har fastsat i sin finansielle strategi. Underskuddet har kun påvirket likviditeten meget lidt, fordi væsentlige dele af underskuddet stammer fra regnskabsteknik (fx afskrivninger og andre reguleringer) og ikke reelle udgifter. Det mindre underskud er et meget tilfredsstillende resultat, som overføres til egenkapitalen.

Skolen budgetterer igen med underskud i 2023. Det er fordi, økonomien fortsat er meget solid med en stor egenkapital og likviditet. Også i 2022 har det kostet skolen penge, da pengeinstitutterne har krævet negativ rente for de indestående, vi efter lovgivningen er tvunget til at have i pengeinstitutterne. Vi har både i 2022 og igen i 2023 nogle ekstraordinære personaleudgifter pga. det fortsatte generationsskifte, barsel og langtidssygdom. Desuden investerer vi fortsat i så mange projekter, vi kan overskue og styre i 2023.

Bestyrelsen er overordentlig tilfreds med, at ledelse, administration og personale alle yder en konsekvent indsats for at styre økonomien, uden at vi går på kompromis med hverken akut nødvendige eller mere langsigtede investeringer.

### Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift. Vi har tværtimod stabil egenkapital, likviditet og antal (års)elever.

## LEDELSESBERETNING

### Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke usikkerhed ved indregning og måling. Vores økonomi er gennemskuelig og transparent.

Bestyrelsen beklager, at det ikke mere er muligt at have budgetter i årsrapporten, som vi anser for helt nødvendige for at vurdere skolens økonomi og resultat. De kan heller ikke ses på ministeriets regnskabsportal, og derfor har vi lagt sammenhæng mellem budget og regnskab på skolens hjemmeside. Vi er heller ikke tilhænger af de fortsatte nye detailstyringer fra styrelser om alt fra decimaler i indberetninger til obligatoriske overskrifter ledelsesberetninger.

### Usædvanlige forhold

Der har i regnskabsåret ikke været nogen usædvanlige forhold.

### Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet hændelser, der kan have indflydelse på regnskabet's aflæggelse.

### Forventninger til det kommende år

Bestyrelsen tillader igen i 2023 underskud på budgettet, fordi skolen fortsat har en større egenkapital og likviditet end nødvendig, selv for langsigtet drift.

Skolen vil i 2023 fortsat gennemføre generationsskifte hos personalet. Det øger lærerlønningerne på kort sigt, da vi har perioder med overlap i ansættelser, ligesom vi har haft både barsel og langtidssygdom. Med et fornyet og kvalificeret personale fortsætter vi en elev-orienteret undervisning med høj faglighed i små klasser med et lavere elevtal end landsgennemsnittet.

Skolens undervisningsudgifter og SFO pr. elev er derfor lidt højere end landsgennemsnittet. Sankt Knud Lavard Skole tilbyder skolegang til lavere skolepenge end de øvrige privatskoler omkring os. Vi vil være sikre på, at økonomi ikke står i vejen for familiernes valg af vores skoles værdigrundlag.

### Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ikke i regnskabsåret haft transaktioner af væsentlig karakter med andre offentlige støttede institutioner.

### Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand

Skolen har søgt og modtaget 350.976 kr. til specialpædagogisk støtte. Støtten er givet i forhold til den faglige beskrivelse, der er lagt til grund for ansøgningen.

### Tilsyn i årets løb

Skolen har helt tilbage fra 2013 valgt af bruge selv-evaluering. I 2016 og igen i 2022 besluttede forældrekredsen at forsætte med det autoriserede selv-evalueringsværktøj frem til november 2025. Resultatet af den sidste selv-evaluering fra efteråret 2022 er indarbejdet i de omfattende skemaer og kan ses på skolens hjemmeside.

Skolen har i regnskabsårets ikke haft yderligere tilsyn.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler og frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Omsætning

#### Statstilskud

Statstilskuddet omfatter modtaget og beregnet tilskud, der kan relateres til perioden. Heri indgår fællesudgifts- og undervisningstilskud, som er beregnet på grundlag af dels elevtallet pr. 5. september i forrige finansår vægtet med 7/12 og dels af elevtallet pr. 5. september i finansåret vægtet med 5/12.

Endvidere er der indtægtsført et grundtilskud samt et bygningstilskud, som udgør et grundbeløb samt et årselevafhængigt tilskud.

#### Skolepenge

Skolepenge resultatføres i takt med gennemførelsen af de enkelte undervisningsmåneder.

#### Andre indtægter

Andre indtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til skolens undervisningsaktivitet.

#### Omkostninger

Resultatopgørelsen er udarbejdet på grundlag af følgende formålsopdeling af omkostninger:

- Undervisning.
- Ejendomsdrift.
- Administration mv.
- Finansielle poster.

Formålene omfatter udgifter såsom personaleudgifter, øvrige udgifter, afskrivninger mv.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Grunde og bygninger .....	10-30 år	25-50%
Inventar og udstyr .....	5-10 år	0%

Investeringer i samlede klassesæt af undervisningsinventar, herunder edb-anskaffelser, anses i afskrivningshenseende som et anlægsaktiv.

Nyanskaffelser med en anskaffessum under 31.250 kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret. Udgifter til reparation og vedligeholdelse udgiftsføres i det år, de er afholdt.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Værdipapirer

Værdipapirer, indregnet under omsætningsaktiver, er værdiansat til børskursen pr. årsafslutningsdagen. For børsnoterede obligationer er værdien indregnet maksimalt til kurs 100. Realiserede og urealiserede kurstab og kursgevinster er medtaget i resultatopgørelsen under renteposterne.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser skolens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet:

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet:

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet:

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån samt afdrag på langfristet gæld.

Likvider:

Likvider omfatter kassekredit og likvide beholdninger.

### NØGLETAL

Nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 for frie grundskoler. Der henvises til oversigt over hoved- og nøgletal vedrørende formelen for beregning af de enkelte nøgletal.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Årselever.....		195,8	193,2
Statstilskud.....	1	11.609.006	11.311.895
Skolepenge (elevbetaling mv.).....	2	3.439.162	3.391.329
Andre indtægter og tilskud.....	3	405.426	204.615
<b>OMSÆTNING.....</b>		<b>15.453.594</b>	<b>14.907.839</b>
Lønomkostninger undervisning.....	4	11.473.967	10.398.416
Andre omkostninger undervisning.....	5	1.030.092	917.860
<b>Undervisning.....</b>		<b>12.504.059</b>	<b>11.316.276</b>
Lønomkostninger ejendomsdrift.....	6	493.032	461.088
Andre omkostninger ejendomsdrift.....	7	1.218.282	1.124.986
<b>Ejendomsdrift.....</b>		<b>1.711.314</b>	<b>1.586.074</b>
Lønomkostninger administration.....	8	584.077	601.632
Andre omkostninger administration.....	9	830.387	800.287
<b>Administration mv.....</b>		<b>1.414.464</b>	<b>1.401.919</b>
<b>OMKOSTNINGER I ALT.....</b>		<b>15.629.837</b>	<b>14.304.269</b>
<b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....</b>		<b>-176.243</b>	<b>603.570</b>
Finansielle omkostninger m.v.....	10	234.859	253.481
<b>Finansielle poster.....</b>		<b>-234.859</b>	<b>-253.481</b>
<b>ÅRETS RESULTAT.....</b>		<b>-411.102</b>	<b>350.089</b>
<b>ÅRETS RESULTAT EKSKLUSIV SÆRLIGE POSTER.....</b>		<b>-411.102</b>	<b>350.089</b>



## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2022 kr.	2021 kr.
Grunde og bygninger.....	11	8.648.524	8.893.063
Inventar og udstyr.....	12	370.377	419.755
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>		<b>9.018.901</b>	<b>9.312.818</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT.....</b>		<b>9.018.901</b>	<b>9.312.818</b>
Tilgodehavende skolepenge.....	13	2.800	6.215
Andre tilgodehavender.....	14	143.723	285.361
Periodeafgrænsningsposter.....	15	29.168	74.582
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>175.691</b>	<b>366.158</b>
<b>Værdipapirer.....</b>	<b>16</b>	<b>70.110</b>	<b>70.110</b>
<b>Likvide beholdninger.....</b>	<b>17</b>	<b>2.178.576</b>	<b>2.237.166</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT.....</b>		<b>2.424.377</b>	<b>2.673.434</b>
<b>AKTIVER I ALT.....</b>		<b>11.443.278</b>	<b>11.986.252</b>
<b>PASSIVER</b>			
Egenkapital i øvrigt.....	18	2.553.116	2.964.218
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>2.553.116</b>	<b>2.964.218</b>
Realkreditgæld.....	19	6.098.693	6.309.349
Periodiseret anlægstilskud.....	20	510.000	578.000
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>6.608.693</b>	<b>6.887.349</b>
Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser.....	19	210.656	206.100
Anden gæld (kortfristet).....	21	1.005.854	886.251
Periodeafgrænsningsposter.....	22	1.064.959	1.042.334
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>2.281.469</b>	<b>2.134.685</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT.....</b>		<b>8.890.162</b>	<b>9.022.034</b>
<b>PASSIVER I ALT.....</b>		<b>11.443.278</b>	<b>11.986.252</b>
<b>Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser</b>	<b>23</b>		
Usikkerhed om fortsat drift	I		
Usikkerhed ved indregning og måling	II		
Usædvanlige forhold	III		
Hændelser efter regnskabsårets udløb	IV		

**PENGESTRØMSOPGØRELSE**

	<b>2022</b> kr.	<b>2021</b> kr.
Årets resultat.....	-411.102	350.089
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:		
Af- og nedskrivninger.....	293.917	293.917
Andre ikke kontante poster.....	-68.000	-68.001
Ændringer i driftskapital:		
Ændring i tilgodehavender.....	190.467	-121.237
Ændringer i kortfristede gældsforpligtelser eksklusive næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser.....	142.228	-88.058
<b>PENGESTRØMME FRA DRIFTSAKTIVITET.....</b>	<b>147.510</b>	<b>366.710</b>
<b>PENGESTRØMME FRA INVESTERINGSAKTIVITET.....</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Afdrag/indfrielse, realkreditgæld.....	-206.100	-201.642
Afdrag/indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser.....	0	-1.076.765
<b>PENGESTRØMME FRA FINANSIERINGSAKTIVITET.....</b>	<b>-206.100</b>	<b>-1.278.407</b>
<b>PENGESTRØM, NETTO.....</b>	<b>-58.590</b>	<b>-911.697</b>
Likvider primo.....	2.237.166	3.148.863
<b>Likvider ultimo.....</b>	<b>2.178.576</b>	<b>2.237.166</b>
Samlet trækingsret pr. 31. december kassekredit, note .....	0	0
Samlet trækingsret pr. 31. december byggekredit, note .....	0	0
Værdipapirer.....	70.110	70.110
<b>Samlet likviditet til rådighed.....</b>	<b>2.248.686</b>	<b>2.307.276</b>

## NOTER

	Note
<b>Usikkerhed om fortsat drift</b> Der er ikke væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift. Vi har tværtimod stabil egenkapital, likviditet og antal (års)elever.	I
<b>Usikkerhed ved indregning og måling</b> Der er ikke usikkerhed ved indregning og måling. Vores økonomi er gennemskuelig og transparent.  Bestyrelsen beklager, at det ikke mere er muligt at have budgetter i årsrapporten, som vi anser for helt nødvendige for at vurdere skolens økonomi og resultat. De kan heller ikke ses på ministeriets regnskabsportal, og derfor har vi lagt sammenhæng mellem budget og regnskab på skolens hjemmeside. Vi er heller ikke tilhænger af de fortsatte nye detailstyringer fra styrelser om alt fra decimaler i indberetninger til obligatoriske overskrifter ledelsesberetninger.	II
<b>Usædvanlige forhold</b> Der har i regnskabsåret ikke været nogen usædvanlige forhold.	III
<b>Hændelser efter regnskabsårets udløb</b> Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet hændelser, der kan have indflydelse på regnskabet aflæggelse.	IV

## NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
<b>Statstilskud</b>			<b>1</b>
Grundtilskud.....	408.000	408.000	
Fællesudgiftstilskud.....	1.407.439	1.365.418	
Undervisningstilskud.....	8.042.215	7.816.050	
Bygningstilskud.....	430.656	431.262	
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse).....	631.457	597.485	
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand.....	350.976	291.117	
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning (grundtilskud).....	129.959	129.731	
Tilskud til personlig assistance.....	150.801	68.100	
Særlige tilskud.....	22.281	160.484	
	<b>11.573.784</b>	<b>11.267.647</b>	
Tilskud til støtteundervisning i dansk af tosprogede elever.....	35.222	44.248	
	<b>35.222</b>	<b>44.248</b>	
<b>Statstilskud i alt.....</b>	<b>11.609.006</b>	<b>11.311.895</b>	
<b>Skolepenge (elevbetaling mv.)</b>			<b>2</b>
Skolepenge, netto.....	2.718.176	2.668.748	
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul und Sprachverein).....	20.319	26.904	
Skolefritidsordningsbetaling, netto 0.-3. klasse.....	584.281	597.927	
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling 0. - 3. klasse (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul und Sprachverein).....	7.599	2.148	
Heltidsskolefritidsordningsbetaling.....	83.187	66.402	
Indskrivningsgebyrer.....	25.600	29.200	
<b>Skolepenge i alt.....</b>	<b>3.439.162</b>	<b>3.391.329</b>	
<b>Andre indtægter og tilskud</b>			<b>3</b>
Lejeindtægter fra lokaler mv.....	111.563	72.875	
Donationer.....	0	36.000	
Tilskud til efter- og videreuddannelse.....	5.500	0	
Kommunale tilskud, heltidsskolefritidsordningen.....	111.135	72.640	
Kommunale tilskud, øvrige, frie grundskoler, private gymnasier og folkehøjskoler.....	168.946	0	
Øvrige indtægter og andre tilskud.....	8.282	23.100	
<b>Andre indtægter og tilskud i alt.....</b>	<b>405.426</b>	<b>204.615</b>	

## NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
<b>Lønomkostninger undervisning</b>			<b>4</b>
Lønomkostninger, undervisning:			
Løn og lønafhængige omkostninger.....	11.007.229	9.623.888	
Lønrefusioner.....	-489.136	-285.038	
Tilskud fra vikarpuljen frie grundskoler (fra Fordelingssekretariatet).....	-186.705	-99.119	
	<b>10.331.388</b>	<b>9.239.731</b>	
 Lønomkostninger, skolefritidsordningen:			
Løn og lønafhængige omkostninger.....	1.130.590	1.166.401	
Lønrefusioner.....	-84.211	-106.958	
	<b>1.046.379</b>	<b>1.059.443</b>	
 Lønomkostninger, heltidsfritidsordning:			
Løn og lønafhængige omkostninger.....	96.200	99.242	
	<b>96.200</b>	<b>99.242</b>	
 <b>Lønomkostninger undervisning i alt.....</b>	<b>11.473.967</b>	<b>10.398.416</b>	
 <b>Andre omkostninger undervisning</b>			<b>5</b>
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger.....	305.514	267.943	
Fotokopiering.....	103.463	83.464	
Lejrskoler, rejser, ekskursioner.....	14.358	14.264	
Inventar og udstyr, småanskaffelser.....	339.726	367.832	
Inventar og udstyr, leje og leasing.....	34.691	40.757	
Inventar og udstyr, afskrivninger.....	49.378	49.378	
Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto.....	10.759	10.940	
Pædagogiske kurser.....	93.875	22.254	
Øvrige omkostninger.....	37.707	25.908	
	<b>989.471</b>	<b>882.740</b>	
 Skolefritidsordningen:			
Materialer.....	17.090	19.084	
Mad og drikkevarer.....	15.733	12.869	
Inventar og udstyr, småanskaffelser.....	4.941	0	
Øvrige omkostninger.....	2.022	2.810	
	<b>39.786</b>	<b>34.763</b>	
 Andre omkostninger vedr. heltidsfritidsordning:			
Materialer.....	835	357	
	<b>835</b>	<b>357</b>	
 <b>Andre omkostninger undervisning i alt.....</b>	<b>1.030.092</b>	<b>917.860</b>	
 <b>Lønomkostninger ejendomsdrift</b>			<b>6</b>
Løn og lønafhængige omkostninger.....	759.712	721.959	
Lønrefusioner.....	-266.680	-260.871	
 <b>Lønomkostninger ejendomsdrift i alt.....</b>	<b>493.032</b>	<b>461.088</b>	

## NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
<b>Andre omkostninger ejendomsdrift</b>			<b>7</b>
Timelejemål.....	96.313	26.101	
Ejendomsskatter.....	358	474	
Alarmer.....	13.090	12.630	
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter.....	302.639	240.392	
Rengøringsartikler og renovation.....	393.260	454.678	
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	236.083	214.172	
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger.....	176.539	176.539	
<b>Andre omkostninger ejendomsdrift i alt.....</b>	<b>1.218.282</b>	<b>1.124.986</b>	
<b>Lønomsstninger administration</b>			<b>8</b>
Løn og lønafhængige omkostninger.....	584.077	601.632	
<b>Lønomsstninger administration i alt.....</b>	<b>584.077</b>	<b>601.632</b>	
<b>Andre omkostninger administration</b>			<b>9</b>
Revision.....	78.750	75.000	
Regnskabsmæssig assistance.....	8.125	1.875	
Andre konsulentydelse.....	20.000	28.000	
Markedsføring.....	83.778	64.645	
Kontorartikler, porto og telefon.....	66.696	57.900	
Inventar og udstyr, småanskaffelse.....	0	1.481	
It-omkostninger.....	73.030	67.970	
Personaleomkostninger.....	34.772	27.887	
Lovpligtige afgifter personale.....	210.056	206.142	
Repræsentation.....	8.361	2.401	
Forsikringer.....	151.645	147.834	
Kontingent til skoleforeninger.....	43.413	43.152	
Vikarkassebidrag grundskolen (Fordelingssekretariatet).....	4.800	0	
Øvrige omkostninger.....	46.961	76.000	
<b>Andre omkostninger administration i alt.....</b>	<b>830.387</b>	<b>800.287</b>	
<b>Finansielle omkostninger m.v.</b>			<b>10</b>
Prioritetsrenter.....	218.447	225.344	
Renteudgifter, pengeinstitut.....	16.412	17.054	
Øvrige renteudgifter mv.....	0	11.083	
<b>Finansielle omkostninger m.v. i alt.....</b>	<b>234.859</b>	<b>253.481</b>	

## NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
<b>Grunde og bygninger</b>			<b>11</b>
Kostpris primo.....	9.960.372		
<b>Kostpris ultimo.....</b>	<b>9.960.372</b>		
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....	1.067.309		
Årets af- og nedskrivninger.....	244.539		
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo.....</b>	<b>1.311.848</b>		
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo.....</b>	<b>8.648.524</b>		
<b>Offentlig ejendomsvurdering.....</b>	<b>12.800.000</b>		
<b>Inventar og udstyr</b>			<b>12</b>
Kostpris primo.....	680.734		
<b>Kostpris ultimo.....</b>	<b>680.734</b>		
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....	260.979		
Årets af- og nedskrivninger.....	49.378		
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo.....</b>	<b>310.357</b>		
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo.....</b>	<b>370.377</b>		
	<b>2022</b>	<b>2021</b>	
	kr.	kr.	
<b>Tilgodehavende skolepenge</b>			<b>13</b>
Tilgodehavende skolepenge.....	2.800	6.215	
<b>Tilgodehavende skolepenge i alt.....</b>	<b>2.800</b>	<b>6.215</b>	
<b>Andre tilgodehavender</b>			<b>14</b>
Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre..	104.297	252.311	
Andre tilgodehavender.....	39.426	33.050	
<b>Andre tilgodehavender i alt.....</b>	<b>143.723</b>	<b>285.361</b>	
<b>Periodeafgrænsningsposter</b>			<b>15</b>
Forudbetalte lønninger.....	29.168	44.612	
Andre forudbetalinger.....	0	29.970	
<b>Periodeafgrænsningsposter i alt.....</b>	<b>29.168</b>	<b>74.582</b>	
<b>Værdipapirer</b>			<b>16</b>
Andele, Merkur Andelskasse.....	70.110	70.110	
<b>Værdipapirer i alt.....</b>	<b>70.110</b>	<b>70.110</b>	

## NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
<b>Likvide beholdninger</b>			<b>17</b>
Kassebeholdninger.....	38.892	24.898	
Indeståender i pengeinstitutter.....	2.139.684	2.212.268	
<b>Likvide beholdninger i alt.....</b>	<b>2.178.576</b>	<b>2.237.166</b>	
<b>Egenkapital i øvrigt</b>			<b>18</b>
Saldo primo.....	2.964.218	2.614.129	
Årets resultat.....	-411.102	350.089	
<b>Egenkapital i øvrigt i alt.....</b>	<b>2.553.116</b>	<b>2.964.218</b>	
<b>Realkreditgæld</b>			<b>19</b>
Nykredit, 2,1928%, rest 23 1/4 år.....	6.309.349	6.515.449	
<b>I alt.....</b>	<b>6.309.349</b>	<b>6.515.449</b>	
Afdrag næste år.....	210.656	206.100	
<b>Restgæld efter 1 år.....</b>	<b>6.098.693</b>	<b>6.309.349</b>	
<b>Periodiseret anlægstilskud</b>			<b>20</b>
Saldo primo.....	578.000	646.000	
Årets indtægtsførsel.....	-68.000	-68.000	
<b>Periodiseret anlægstilskud i alt.....</b>	<b>510.000</b>	<b>578.000</b>	
<b>Anden gæld (kortfristet)</b>			<b>21</b>
Skyldig A-skat og AM-bidrag.....	0	17.508	
Skyldigt ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge (timelønnede).....	26.661	23.833	
Skyldig feriepengeforpligtelse (fastansatte).....	590.474	543.978	
Leverandør af varer og tjenesteydelser.....	268.356	192.134	
Anden gæld, øvrig (kortfristet).....	120.363	108.798	
<b>Anden gæld i alt (kortfristet).....</b>	<b>1.005.854</b>	<b>886.251</b>	
<b>Periodeafgrænsningsposter</b>			<b>22</b>
Forudmodtagne statstilskud.....	1.026.384	998.257	
Forudmodtagne elevbetalinger.....	4.467	5.867	
Andre forudmodtagne indtægter.....	34.108	38.210	
<b>Periodeafgrænsningsposter i alt.....</b>	<b>1.064.959</b>	<b>1.042.334</b>	



## NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
<b>Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser</b>			<b>23</b>
Leasing - årlige ydelser.....	31.860	34.395	
- den samlede forpligtelse udgør.....	87.615	53.503	
- gennemsnitlig restløbetid i mdr.....	33	15	

Skolen har overfor realkreditinstitutter afgivet sikkerhed for prioritetsgæld i grunde og bygninger med en bogført værdi på 8.648.524 kr.

Bogført restgæld 31. december 2022 udgør 6.309.349 kr.

**SÆRLIGE SPECIFIKATIONER**

	2022 kr.	2021 kr.
<b>Beregning af egendækning</b>		
Elevbetaling (skolepenge) ekskl. SFO (note 2).....	2.718.176	2.668.748
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (note 2).....	20.319	26.904
Indskrivningsgebyrer (note 2).....	25.600	29.200
Fra note 3 Andre indtægter og tilskud medtages:		
Lejeindtægter fra lokaler mv..... 111.563		
Øvrige indtægter og andre tilskud..... 8.282		
Andre indtægter i alt..... 119.845	119.845	131.975
Finansielle indtægter m.v..... 0	0	0
Egendækning i alt.....	<b>2.883.940</b>	<b>2.856.827</b>
Årselever i alt.....	195,8	193,2
<b>Egendækning pr. årselev.....</b>	<b>14.729</b>	<b>14.787</b>
<b>Minimums egendækning pr. årselev, jf. finansloven</b>	<b>6.572</b>	<b>6.465</b>

## SÆRLIGE SPECIFIKATIONER

	2022 kr.	2021 kr.
<b>Heltidsskolefritidsordning</b>		
<b>Indtægter</b>		
Heltidsskolefritidsordningsbetaling (note 2).....	83.187	66.402
Kommunale tilskud, heltidsskolefritidsordning (note 3).....	111.135	72.640
<b>Indtægter i alt.....</b>	<b>194.322</b>	<b>139.042</b>
<b>Direkte omkostninger</b>		
Lønomkostninger, heltidsskolefritidsordning (note 4).....	96.200	99.242
Andre omkostninger, heltidsskolefritidsordning (note 5).....	835	357
<b>Direkte omkostninger i alt.....</b>	<b>97.035</b>	<b>99.599</b>
<b>Årets resultat.....</b>	<b>97.287</b>	<b>39.443</b>

**SÆRLIGE SPECIFIKATIONER**

	2022 kr.	2021 kr.
<b>Skolefritidsordning (0. - 3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin</b>		
<b>Indtægter</b>		
Tilskud til skolefritidsordning (0. - 3. klasse) (note 1).....	631.457	597.485
Skolefritidsordningsbetaling (0. - 3. klasse) (note 2).....	584.281	597.927
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0. - 3. klasse) (note 2).....	7.599	2.148
<b>Indtægter i alt.....</b>	<b>1.223.337</b>	<b>1.197.560</b>
<b>Direkte omkostninger</b>		
Lønomsstninger skolefritidsordning (note 4).....	1.046.379	1.059.443
Andre omkostninger skolefritidsordning (note 5).....	39.786	34.763
<b>Direkte omkostninger i alt.....</b>	<b>1.086.165</b>	<b>1.094.206</b>
<b>Årets resultat.....</b>	<b>137.172</b>	<b>103.354</b>

## SÆRLIGE SPECIFIKATIONER

### Tabel 1: Specifikation af alle donationer ekskl. moms.

Der er ikke modtaget donationer i året.

### Tabel 2: Opgørelse af modtagne donationer i alt

<b>Årets modtagne donationer</b>	<b>Beløb</b>
Modtagne kontante donationer i alt jf. årsregnskabet	0
Modtagne ikke-kontante donationer i alt	0
I alt	0

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Katrina Marie Emmart

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 56428381-2e5b-4a00-ad62-f4cc27f86b1b

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-04-12 15:02:32 UTC



## Kirsten Poulsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 21b9c3da-6618-4733-b82f-dc09f3a5c746

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-04-12 15:04:35 UTC



## Kim Ørtved

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: db4ad9cc-ba9c-41ce-a7b0-70812c8c65e0

IP: 2.107.xxx.xxx

2023-04-12 16:11:28 UTC



## Christa Mei-lien Bonde

Daglig ledelse

Serienummer: CVR:52114810-RID:36708829

IP: 91.133.xxx.xxx

2023-04-13 11:33:20 UTC



## Christian Henry Scheelhardt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b46c11af-e28f-414c-967b-d05ab6e10a73

IP: 85.83.xxx.xxx

2023-04-13 22:10:32 UTC



## Sebastian Horch

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-395515114649

IP: 192.38.xxx.xxx

2023-04-14 13:54:25 UTC



Penneo dokumentnøgle: 4PVA1-NHVEA-14U21-16Q8N-MVZKB-E1QK0

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Martin Jochens Lück

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:24037327

IP: 77.243.xxx.xxx

2023-04-14 14:36:02 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>